

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя -  
общеобразовательная школа №2 имени В.А. Орлова

ПРИКАЗ

01 сентября 2022 г.

№ 232 - од

г. Петровск-Забайкальский

**«Об организации горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году»**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 №ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации МР 2.4.0179-20 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательной организации» и МР2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» и в целях обеспечения организованного питания учащихся в 2022-2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся с 1 по 11 классы согласно единому циклическому меню в 2022-2023 учебном году с 01.09.2022 г.
3. Установить следующие категории обучающихся по предоставлению им субсидии на питание за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов, предоставленных в форме полной или частичной компенсации стоимости питания:
  - обучающиеся 1-4 классов, очная форма обучения - завтрак, обед или полдник на общую сумму 86 рублей 45 коп
  - обучающиеся 5-11 классов (льготное питание за счет средств краевого бюджета), очная форма обучения - завтрак, обед или полдник на общую сумму 45 рублей;
  - дистанционная форма обучения (только льготные категории обучающихся с 1 по 11 класс) - стоимость завтрака, обеда и полдника на общую сумму 45 рублей.
4. Назначить ответственным лицом за организацию горячего питания обучающихся заместителя директора по воспитательной работе Рудницкую К.В, вменить ей в обязанность:

- в срок до 12.09.2022 года подготовить нормативную документацию по организации питания;
- строго соблюдать нормы СанПиН при организации питания;
- осуществлять доклады по организации питания на планерках при директоре, педсоветах, родительских собраниях;
- осуществлять контроль за гибким графиком посещения школьной столовой, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сократив их численность, в соответствии с правилами безопасности и санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой коронавирусной инфекции, утвержденным ранее (приказ от 31.08.2021 № 208)
- утвердить состав и план родительского контроля на 2021-2022 учебный год.

#### 5. Классным руководителям 1-11 классов:

- обеспечить максимальный охват горячим питанием обучающихся классов;
- вести ежедневный контроль посещаемости учащихся школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил при приеме пищи.

#### 6. Социальному педагогу Высотиной О.А.:

- утвердить список обучающихся, имеющих право на льготное питание на основании справки, выданной Петровск-Забайкальским отделом ГКУ КЦСЗН Забайкальского края в соответствии с Федеральным законом «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной помощи», систематически корректировать в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального, регионального и городского уровней (Приложение 1);
- ежемесячно осуществлять контроль соответствия базы данных обучающихся, имеющих право на льготное питание и количество питающихся;
- своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.), предоставлять ее в бухгалтерию Комитета по образованию, делам молодежи, материнства и детства администрации городского округа «Город Петровск - Забайкальский»;
- разработать программу по развитию организации питания обучающихся и осуществление контроля за питанием на 2020-2025 учебный год;
- обновить содержание школьного сайта в разделе «Питание обучающихся».

#### 7. На работников пищеблока Тихонову Т.В., Волкову Н.Н.

возложить ответственность за:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии с санитарными требованиями и нормами;
- соблюдение 10-дневного циклического меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном

санитарном состоянии;

- ежедневное составление и утверждение меню, согласно требованиям Роспотребнадзора;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- контроль за входящим сырьем;
- ежемесячные отчеты в бухгалтерию.

8. На завхоза Дульяс А.В. возложить ответственность за:

- обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований в пищеблоке.

9. Фельдшеру школы Костриченко И.А:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью пропаганды здорового образа жизни;
  - ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря;
  - ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации;
  - ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.
- оформить «Уголок здорового питания», информационные стенды по пропаганде здорового питания.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.И.Ламзина

С приказом ознакомлен(а):